

Муниципальное Бюджетное Общеобразовательное Учреждение  
«Средняя Общеобразовательная Школа №3 с. Гехи им. А-Х. Кадырова»

ПРИКАЗ

от 01.10.21 г

№ 125-0

«Об организации работы по внедрению Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №3 с. Гехи им. А-Х.Кадырова»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 12.11.2020 г. №80-0 , приказом Управления Образования Урус-Мартановского Муниципального района «О внедрении методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам» от 12.10.2020 г. № 000 (далее – Целевая модель наставничества), в целях исполнения плана (дорожной карты) развития наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования Чеченской Республики п р и к а з ы в а ю:

1. Дидаеву Алису Андиевну, заместителя методисту МР, назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №3 с. Гехи им. А-Х.Кадырова».
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества на Дидаеву Алису Андиевну.
3. Куратору обеспечить создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества в период с 2020 по 2024 годы.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества (Приложение № 1).

5. Утвердить Положение о реализации программы (системы) наставничества  
в МБОУ «СОШ №3 с. Гехи им. А-Х.Кадырова» (Приложение № 2).
6. Утвердить Дорожную карту внедрения Целевой модели наставничества  
в МБОУ «СОШ №3 с. Гехи им. А-Х.Кадырова» (Приложение № 3).
7. Вахаеву Мовсару Ухтиевичу, заместителю директора по ИКТ осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.
8. Эльмурзаевой Эльвире Альвиевне, заместителю директора по УВР, организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.
9. Вахаеву Мовсару Ухтиевичу, вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Муниципальный центр наставничества.
10. Вахаеву Мовсару Ухтиевичу, предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам Регионального центра наставничества.
11. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.

Директор:



М.У. Сембаева