

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 С.ГЕХИ ИМ.А-Х.КАДЫРОВА»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ВР

И.А. Джембулатов И.А. Джембулатов

«*29*» *августа* 2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор

М.У. Сембаева М.У. Сембаева

«*29*» *августа* 2020

ПЛАН РАБОТЫ

школьного спортивного клуба «Горец» на 2020-2021 учебный год

п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Организационно - педагогическая работа		
	Отчет о работе за прошедший период, анализ работы, предварительный план работы и составление сметы на новый учебный год.	29.08.2020г	Директор школы Зам. директор по ВР и учителя физ. культуры.
	Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год.	29.08.2020г	Зам. директор по ВР
	Составление режима работы спортивных секций.	02.09.2020г	Руководитель ШСК и зам. директор по ВР
	Составление плана спортивно-массовых мероприятий на учебный год.	02.09.2020г	
	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Директор школы Руководитель ШСК
2.	Учебно-воспитательная работа		
	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Зам. директор по ВР учителя физической культуры.
	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	В течение года	
3.	Методическая работа		
	Посещение семинаров для руководителей спортивных клубов, тренеров по физическому воспитанию.	Каждую четверть	Руководитель ШСК учителя физ. культуры
	Посещение занятий спортивных секций	Один раз в неделю	Директор школы

4.	Спортивно массовая работа		
	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	август	Руководитель спортивного клуба и зам. директор по ВР
	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди спортивных клубов	В течении года	Директор школы и руководитель ШСК
5.	Контроль и руководство		
	Проверка учебно-тренировочных занятий.	ежемесячно	Руководитель ШСК
	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	Каждую четверть	Зам. директор по ВР руководитель ШСК
6.	Корректировка работы клуба.	сентябрь	
	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	сентябрь	Зам. директор по ВР руководитель ШСК и учителя физ. культуры
7.	Финансово — хозяйственная деятельность		
	Приобретение спортивного инвентаря.	25.08.2020г	Директор школы
	Приобретение призов, наградных материалов.		
	Оформление стенда спортклуба	03.09.2020г	Учителя физ. культуры
	Ремонт спортивного зала, обустройство сооружений.	01.08.2020г	Учителя физ. культуры
	Подготовка школьной спортивной площадки	21.08.2020г	Учителя физ. культуры